

Договор
об образовании по образовательным программам дошкольного образования
между муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением
№146 «Детский сад комбинированного вида» и родителями (законными
представителями) несовершеннолетнего лица

г. Кемерово

«___» _____ 20__ год

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение № 146 «Детский сад комбинированного вида» (МБДОУ № 146 «Детский сад комбинированного вида») на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности от 26.11.2020 г. №17602 серия 42Л01 № 0004726, выданной Государственной службой по надзору и контролю в сфере образования Кемеровской области и приложения к лицензии на право ведения образовательной деятельности серия 42П01 № 0005435, далее - Исполнитель, в лице заведующего Сейтмететовой Н. Э., действующего на основании Устава, утвержденного комитетом по управлению муниципальным имуществом города Кемерово 22 июля 2014 года, и родитель (законный представитель), далее – Заказчик,

(фамилия, имя и отчество родителя (законного представителя))

в интересах несовершеннолетнего _____,

(фамилия, имя и отчество несовершеннолетнего, дата рождения)

проживающего по адресу: _____

(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

далее – воспитанник, совместно именуемые Стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Предметом договора являются отношения, возникающие при осуществлении образовательной деятельности по реализации образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и федеральной образовательной программой дошкольного образования или федеральной адаптированной образовательной программой дошкольного образования (далее соответственно - ФГОС дошкольного образования, ФООП ДО/ФАОП ДО), содержания Воспитанника в МБДОУ № 146 «Детский сад комбинированного вида», а также при осуществлении присмотра и ухода за Воспитанником в соответствии с пунктом 34 статьи 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Вид образования – общее образования. Уровень образования – дошкольное.

1.3. Образовательная деятельность осуществляется на государственном языке Российской Федерации, в том числе _____, как родном языке.

1.4. Форма обучения: очная.

1.5. Наименование образовательной программы:

- Образовательная программа дошкольного образования муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения № 146 «Детский сад комбинированного вида», при наличии заключения ПМПК:

- Адаптированная образовательная программа дошкольного образования для детей с нарушением зрения с амблиопией и косоглазием от 3-8 лет муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения № 146 «Детский сад комбинированного вида» или

- Адаптированная образовательная программа дошкольного образования для детей с ТНР от 3-8 лет муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения № 146 «Детский сад комбинированного вида».

- Адаптированная образовательная программа дошкольного образования для детей с ЗПР от 3-8 лет муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения № 146 «Детский сад комбинированного вида».

- Адаптированная образовательная программа дошкольного образования для детей с УО от 3-8 лет муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения № 146 «Детский сад комбинированного вида».

- Адаптированная образовательная программа дошкольного образования для детей с РАС от 3-8 лет

муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения № 146 «Детский сад комбинированного вида».

1.6. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего договора составляет _____ календарных лет (года). Освоение образовательной программы не сопровождается проведением промежуточной и итоговой аттестацией.

1.7. Воспитанник зачисляется в группу: общеразвивающей / компенсирующей направленности (*подчеркнуть нужное*) на основании письменного заявления Заказчика, и прилагаемых к нему документам.

1.8. Режим пребывания воспитанника в МБДОУ № 146 «Детский сад комбинированного вида»: рабочая неделя – пятидневная, с 07.00 до 19.00, выходные – суббота, воскресенье. Дополнительные выходные дни устанавливаются согласно действующему законодательству Российской Федерации, нормативно-правовых актов, постановлений, распоряжений органов местного самоуправления.

2. Взаимодействие Сторон

2.1. Исполнитель обязан:

2.1.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с уставом МБДОУ № 146 «Детский сад комбинированного вида», с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности воспитанников и Заказчика.

2.1.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора, в полном объеме в соответствии с ФГОС дошкольного образования, ФОП ДО, ФАОП ДО, образовательной программой и условиями настоящего договора.

2.1.3. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

2.1.4. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.1.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.1.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.1.7. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в МБДОУ № 146 «Детский сад комбинированного вида» в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.1.8. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.5 настоящего договора.

2.1.9. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации образовательной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.1.10. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным 5-разовым питанием (завтрак, второй завтрак, обед, полдник, ужин) по утвержденному в установленном порядке примерному меню с учетом физиологических потребностей в энергии и пищевых веществах для детей всех возрастных групп и рекомендуемых суточных наборов продуктов для организации питания детей в дошкольных образовательных организациях согласно утвержденному режиму дня.

2.1.11. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу.

2.1.12. Уведомить Заказчика за 14 календарных дней о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом I настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

2.1.13. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.1.14. Соблюдать условия настоящего договора.

2.2. Исполнитель вправе:

2.2.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.2.2. Предоставлять воспитаннику дополнительные образовательные/необразовательные услуги (за рамками образовательной деятельности). Устанавливать и взимать с Заказчика плату за дополнительные образовательные/необразовательные услуги.

2.2.3. Вносить предложения и рекомендации по совершенствованию воспитания воспитанника в семье (в форме устных бесед с педагогическим персоналом и администрацией).

2.2.4. Информировать органы опеки и попечительства о жестоком обращении Заказчика с Воспитанником, непосредственной угрозе жизни и здоровью воспитанника.

2.2.5. Не передавать Воспитанника Заказчику, находящемуся в состоянии алкогольного, токсического или наркотического опьянения.

2.2.6. В случае, если Заказчик не забрал воспитанника после 19.00 или пришли за ним в состоянии алкогольного (наркотического) опьянения, вызвать полицию и сообщить о данном факте в органы опеки.

2.2.7. Объединять разные возрастные группы в связи с низкой наполняемостью, в летний период и по другим обстоятельствам, вызванным объективными причинами с соблюдением требований, установленных СанПиН.

2.2.8. Изменять размер оплаты за присмотр и уход за Воспитанником в Учреждении в связи с изменением размера оплаты, установленном Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», нормативным правовым актом органа местного самоуправления города Кемерово.

2.2.9. Изменять режим работы учреждения по согласованию с Учредителем.

2.2.10. Предоставлять Заказчику отсрочку платежей за присмотр и уход за воспитанником по его письменному ходатайству, поданному не позднее, чем за 3 дня до установленных сроков оплаты.

2.2.11. Приостановить функционирования Учреждения по приказу Учредителя на время капитального и текущего ремонта, профилактических работ по водоснабжению, электроэнергии и санитарной обработке. Заказчик заблаговременно извещается о предстоящем приостановлении функционирования Учреждения.

2.2.12. Защищать профессиональную честь и достоинство сотрудников Учреждения (Закон РФ «Об образовании» от 29.12.2012 № 273-ФЗ) в случае бестактного поведения или несправедливых претензий со стороны Заказчика.

2.2.13. Направлять Воспитанника для обследования в детскую поликлинику при наличии медицинских показаний с согласия Заказчика. Обследовать Воспитанника специалистами психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПк) Учреждения по инициативе Заказчика или специалистов, работающих с воспитанником, с согласия Заказчика. Доводить результаты обследования до Заказчика. Направлять воспитанника при необходимости углубленной диагностики или разрешения конфликтных и спорных вопросов в психолого-медико-педагогическую комиссию (ПМПК) г. Кемерово с согласия Заказчика.

2.2.14. Отчислять воспитанника из Учреждения по основаниям, установленным действующим законодательством в области образования.

2.2.15. Привлекать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, дополнительные финансовые средства за счет предусмотренных Уставом учреждения услуг, а так же за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

2.3. Заказчик обязан:

2.3.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим работникам, административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.3.2. Нести ответственность за воспитание своего воспитанника.

2.3.3. **Своевременно вносить плату за присмотр и уход за воспитанником в учреждении в сумме, установленной муниципальным правовым актом, в срок до 15 числа текущего месяца.** Возможно внесение авансовых платежей. Услуги и комиссии банка Заказчик оплачивает самостоятельно. Предоставлять документы на льготу по родительской плате за присмотр и уход за ребенком в МБДОУ №146 «Детский сад комбинированного вида». Льгота по родительской плате за присмотр и уход за ребенком устанавливается с момента подачи документов, подтверждающих льготу.

Своевременно вносить плату за предоставляемые Воспитаннику дополнительные образовательные и необразовательные услуги, в соответствии с заключенным договором об оказании платных дополнительных услуг.

2.3.4. При поступлении Воспитанника в образовательную организацию и в период действия настоящего Договора своевременно представлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные уставом образовательной организации.

2.3.5. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.3.6. Обеспечить посещение воспитанником образовательной организации согласно Правилам внутреннего распорядка Исполнителя.

2.3.7. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии воспитанника утром предыдущего дня; при заболевании - утром в день заболевания; накануне до 11.00 - о начале посещения Воспитанником учреждения после отсутствия.

В случае заболевания воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья

и не допускать посещения образовательной организации Воспитанником в период заболевания.

2.3.8. Представлять медицинское заключение (медицинскую справку) после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 дней (за исключением выходных и праздничных дней) с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными, а также рекомендаций по индивидуальному режиму воспитанника.

2.3.9. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.3.10. Приводить воспитанника в учреждение в опрятном виде, чистой одежде и обуви, при наличии сменной одежды и обуви, без признаков болезни и недомогания, без травмоопасных игрушек, лекарств и других предметов, опасных для здоровья, продуктов питания.

2.3.11. Выполнять рекомендации администрации, педагогического персонала, касающиеся развития, воспитания и обучения воспитанника, требования медицинского персонала учреждения относительно медицинского осмотра воспитанника у врачей-специалистов. Заключение врачей предоставлять медицинской сестре учреждения в установленный срок.

2.3.12. Лично передавать и забирать воспитанника у педагогического работника, не передоверяя его лицам, не достигшим 18-летнего возраста, а так же лицам, находящимся в состоянии алкогольного, токсического или наркотического опьянения. В случае невозможности лично передавать и забирать воспитанника, Заказчик, в письменном виде передает полномочия иным совершеннолетним лицам, ближайшим родственникам.

2.3.13. Своевременно приводить и забирать воспитанника из Учреждения с 07.00 до 19.00, не приходить за воспитанником в состоянии алкогольного, токсического или наркотического опьянения.

2.3.14. Обеспечить воспитанника индивидуальными предметами личной гигиены, сменной одеждой, головными уборами в летний период, комфортной одеждой для игр в групповом помещении и на улице, специальной одеждой и обувью для хореографических, физкультурных занятий, занятий в бассейне.

2.3.15. Учитывать форс-мажорные обстоятельства, в которых может оказаться Учреждение (внеплановое, аварийное отключение электроэнергии, горячего или холодного водоснабжения, события, связанные с ЧС: землетрясение, ураган и др.).

2.3.16. Проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу Исполнителя. Не допускать физического и психического насилия, оскорбительных заявлений относительно своего воспитанника, других воспитанников и их родителей.

2.3.17. Соблюдать условия настоящего договора.

2.4. Заказчик вправе:

2.4.1. Участвовать в образовательной деятельности МБДОУ №146 «Детский сад комбинированного вида», в том числе, в формировании образовательной программы.

2.4.2. Получать от Исполнителя информацию:

- по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора;

- о поведении, эмоциональном состоянии воспитанника во время его пребывания в МБДОУ №146 «Детский сад комбинированного вида», его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.4.3. Знакомиться с Уставом МБДОУ №146 «Детский сад комбинированного вида», с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.4. Выбирать виды дополнительных образовательных/необразовательных услуг, в том числе оказываемых Исполнителем воспитаннику за рамками образовательной деятельности на возмездной основе.

2.4.5. Оказывать учреждению посильную помощь в реализации уставных задач по созданию условий для охраны жизни и здоровья воспитанников в порядке, установленном действующим законодательством РФ.

2.4.6. Принимать участие в общественном управлении учреждением, участвовать в различных мероприятиях вместе со своим воспитанником (детских праздниках, утренниках, субботниках, различных конкурсах, смотрах, открытых занятиях).

Присутствовать на занятиях, проводимых с Воспитанником, с обязательным согласованием с администрацией и педагогом. Получать консультационную помощь специалистов.

2.4.7. Вносить предложения по улучшению работы с воспитанниками и по организации дополнительных услуг в учреждении.

2.4.8. Создавать (принимать участие в деятельности) коллегиальные органы управления, предусмотренные уставом образовательной организации.

2.4.9. Получать компенсацию части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в образовательной организации, реализующей образовательную программу дошкольного образования, в порядке и размере, определенном законодательством Российской Федерации об образовании.

2.4.10. Ходатайствовать (в письменной форме) перед Учреждением об отсрочке платежей за присмотр и уход за

воспитанником в учреждении не позднее, чем за 3 дня до установленных сроков оплаты.

2.4.11. Получать информацию о всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) воспитанника, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований.

3. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за воспитанником

3.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за воспитанником (далее – родительская плата) составляет оплата, действующая на момент подписания Договора, установленная муниципальным правовым актом и может меняться на протяжении всего действия настоящего Договора.

Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования (Дошкольное образование предоставляется за счет средств бюджета в объеме ФГОС дошкольного образования), а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательной организации в родительскую плату за присмотр и уход за воспитанником.

3.2. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.

3.3. Заказчик своевременно вносит родительскую плату за присмотр и уход за воспитанником в МБДОУ №146 «Детский сад комбинированного вида» в сумме, установленной муниципальным правовым актом.

3.4. Оплата производится ежемесячно, за текущий месяц в срок до 15 числа текущего месяца в безналичном порядке на индивидуальный лицевой счет воспитанника. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.

3.5. В соответствии с ч. 3 ст. 65 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» за присмотр и уход за детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, обучающимися в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, родительская плата не взимается.

3.6. Родительская плата не взимается за дни, пропущенные воспитанником по следующим причинам:

- при отсутствии воспитанника в Учреждении в связи с пропуском по болезни (согласно представленной медицинской справке);
- при отсутствии воспитанника в Учреждении при прохождении им санаторно-курортного лечения по заключению лечащего врача;
- при отсутствии воспитанника в Учреждении в период отпуска родителей (законных представителей) несовершеннолетнего воспитанника не более 56 календарных дней в году, согласно представленной копии приказа об отпуске или справке с места работы (документы должны быть заверены работодателем) родителей (законных представителей) воспитанника;
- при непосещении воспитанником Учреждения в период закрытия Учреждения на ремонтные и (или) аварийные работы.

3.7. В случае отсутствия воспитанника в Учреждении по иным причинам родительская плата подлежит внесению в полном объеме.

3.8. Во всех случаях, когда родительская плата не взимается, кроме непосещения воспитанником Учреждения в период закрытия на ремонтные и (или) аварийные работы, обоснованность отсутствия воспитанника в Учреждении должна подтверждаться документально.

3.9. В случае отчисления Воспитанника возврат родительской платы за присмотр и уход производится по заявлению Заказчика с учетом фактического посещения Воспитанником образовательной организации на основании распорядительного акта Исполнителя.

3.10. Оплата родительской платы за присмотр и уход за Воспитанником может осуществляться за счет средств (части средств) материнского (семейного) капитала территориальным органом Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Возврат родительской платы за присмотр и уход оплаченной за счет средств (части средств) материнского (семейного) капитала в случае отчисления Воспитанника осуществляется с учетом фактического посещения Воспитанником образовательной организации на основании распорядительного акта Исполнителя на счет территориального органа Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации.

4. Размер, сроки и порядок оплаты дополнительных образовательных/необразовательных услуг

4.1. Полная стоимость дополнительных образовательных/необразовательных услуг, наименование, перечень и форма предоставления которых определены в договоре об оказании платных дополнительных услуг.

Увеличение стоимости платных дополнительных образовательных/необразовательных услуг после заключения Договора об оказании платных дополнительных услуг не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

4.2. Заказчик оплачивает дополнительные образовательные/необразовательные услуги ежемесячно согласно Договору об оказании платных дополнительных услуг.

4.3. Заказчик ежемесячно оплачивает услуги в сумме, рассчитанной исходя из количества занятий в соответствующем месяце и указанной в расчете стоимости услуг. Оплата производится Заказчиком за первый месяц обучения - не позднее 5-го числа месяца оказания услуг в безналичном порядке на расчетный счет Обучающегося.

4.3.1. В случае отчисления Воспитанника возврат стоимости платных дополнительных образовательных/необразовательных услуг производится по заявлению Заказчика с учетом фактически оказанных платных дополнительных образовательных/необразовательных услуг Воспитаннику на основании распорядительного акта Исполнителя.

4.3.2. Оплата стоимости платных дополнительных образовательных услуг может осуществляться за счет средств (части средств) материнского (семейного) капитала территориальным органом Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Возврат стоимости платных дополнительных образовательных услуг, оплаченных за счет средств (части средств) материнского (семейного) капитала, в случае отчисления Воспитанника осуществляется с учетом фактически оказанных платных дополнительных образовательных услуг Воспитаннику на основании распорядительного акта Исполнителя на счет территориального органа Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации.

5. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору, порядок разрешения споров

5.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

5.2. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством РФ.

5.3. Исполнитель не несет ответственности за дорогостоящие вещи, одежду, ювелирные украшения, личные игрушки, мобильные телефоны и гаджеты воспитанника.

5.4. Исполнитель не несет ответственность за качество предоставляемых услуг в случаях:

- отказа родителей (законных представителей) несовершеннолетнего воспитанника от определенных видов образовательной деятельности;
- длительного отсутствия воспитанника в Учреждении;
- систематического нарушения родителями (законными представителями) несовершеннолетнего воспитанника режима дня Учреждения.

6. Основания изменения и расторжения договора

6.1. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.2. Все изменения и дополнения к настоящему договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями сторон.

6.3. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации, в том числе в случае невыполнения обязанностей Заказчика, предусмотренных настоящим Договором.

6.4. Прекращение образовательных отношений (отчисление воспитанника) возможно по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации:

- в связи с получением образования (завершение обучения);
- досрочно в следующих случаях: - по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего воспитанника, в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения образовательной программы в другое учреждение, осуществляющее образовательную деятельность; - по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) несовершеннолетнего воспитанника.

7. Заключительные положения

- 7.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до «___» _____ 20__ года.
- 7.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.
- 7.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.
- 7.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.
- 7.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- 7.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.
- 7.7. Стороны по взаимному согласию вправе дополнить настоящий договор иными условиями.
- 7.8. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

Стороны, подписавшие настоящий договор:

Исполнитель:

Наименование: Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение № 146 «Детский сад комбинированного вида»
Адрес: Россия, 650000, город Кемерово ул. Абочная 13

ИНН/КПП: 4205034424/420501001

БИК 013207212

ОТДЕЛЕНИЕ КЕМЕРОВО БАНКА РОССИИ//

УФК по Кемеровской области – Кузбассу г Кемерово

Расчетный счет: 03234643327010003900

Корреспондентский счет (ЕКС): 40102810745370000032

ГОРФУ г. Кемерово

Л/сч. 20396У04130

Л/сч. 21396У04130

ОКТМО 32701000

КБК 00000000000000000130

тел. +7 (3842) 36-47-53, 36-77-79

Заказчик:

Родитель (законный представитель)

Ф.И.О. _____

паспортные данные:

серия _____ № _____

кем выдан _____

дата выдачи _____

адрес места жительства _____

тел: домашний _____ служебный _____

сотовый _____

Подпись _____ / _____ /

_____/Н.Э. Сейтмететова/

М.П.

Отметка о получении 2-го экземпляра

Дата: _____

Подпись _____