

Принято на заседании педагогического совета
«30» августа 2024 г.
№ протокола 1

Утверждено:
Заведующий МБДОУ №146
«Детский сад комбинированного вида»
Н. Э. Сейтмететова
Приказ № 136 от «30» августа 2024 г.



СОГЛАСОВАНО:
Председатель родительского комитета
МБДОУ №146
Протокол №1 от «30» августа 2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОКАЗАНИИ ПЛАТНЫХ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ УСЛУГ МБДОУ № 146 «Детский сад комбинированного вида»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение об оказании платных дополнительных услуг муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением № 146 «Детский сад комбинированного вида» (далее – Положение) разработано в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами:

- закон «Об образовании в Российской Федерации»;
- Гражданский кодекс РФ;
- закон «О защите прав потребителей»;
- Постановление Правительства РФ от 15 сентября 2020 г. № 1441 "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг"

1.2. Настоящее Положение распространяется на муниципальное бюджетное дошкольное образовательные учреждение № 146 (далее МБДОУ)

Места осуществления образовательной деятельности:

Россия, 650000, город Кемерово, улица Абочная, 13;

Россия, 650000, город Кемерово, улица Ноградская, 18;

Россия, 650000, город Кемерово, улица Ноградская, 30;

Россия, 650000, город Кемерово, улица Ноградская, 11.,

которое оказывает в соответствии с законодательством РФ, Уставом образовательного учреждения платные дополнительные услуги по реализации дополнительных развивающих программ дошкольного образования.

1.3. Платные дополнительные развивающие услуги предоставляются с целью всестороннего удовлетворения развивающих потребностей воспитанников МБДОУ, их родителей (законных представителей), других граждан.

1.4. Платные дополнительные услуги осуществляются за счет внебюджетных средств (средств спонсоров, сторонних организаций или частных лиц, в т.ч. и

образовательной деятельности, финансируемой за счет средств соответствующего бюджета.

1.5. Дополнительные развивающие услуги в соответствии со ст. 16 Закона РФ « О защите прав потребителей» могут оказываться только с согласия их получателя. Отказ воспитанников или родителей (законных представителей) от предоставления дополнительных услуг не может быть причиной уменьшения объема предоставляемых ему основных услуг.

1.6. Оказание развивающих услуг не может наносить ущерб или ухудшать качество предоставления основных образовательных услуг, которые МБДОУ обязано оказывать бесплатно для населения.

2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАТНЫХ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

2.1. МБДОУ вправе оказывать населению платные образовательные и не образовательные услуги по дополнительным общеразвивающим программам различной направленности (технической, естественно-научной, физкультурно-спортивной, художественной, туристско-краеведческой, социально-гуманитарной)

2.2. МБДОУ вправе оказывать и другие дополнительные услуги, если они не ущемляют основной учебный процесс и не входят в образовательную деятельность, финансируемую из средств бюджета.

3. ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

3.1. Для оказания дополнительных услуг МБДОУ необходимо:

- создать условия для проведения дополнительных услуг в соответствии с действующими санитарными правилами и нормами;
- оформить трудовые соглашения (или договоры) выполнения дополнительных услуг.

Для выполнения работ по оказанию дополнительных услуг могут привлекаться как основные сотрудники образовательного учреждения, так и специалисты со стороны.

3.2. В случае, если МБДОУ предоставляет возможность оказания дополнительных услуг сторонними организациями или физическими лицами, необходимо заключить с ними договор аренды помещения и проверить наличие для индивидуальных предпринимателей:

- свидетельства о регистрации в качестве предпринимателя.

Для юридических лиц:

- свидетельства о регистрации;
- лицензии на оказываемый вид деятельности.

3.3. Составить расчет расходов на дополнительные услуги.

3.4. Издать приказы руководителя учреждения об организации конкретных дополнительных услуг в учреждении, в которых определить:

- ответственность лиц;
- состав участников;
- организацию работы по предоставлению дополнительных услуг (расписание занятий, сетку занятий, график работы);

- привлекаемый преподавательский состав.

Утвердить:

- учебный план, учебную программу;
- расчет расходов и доходов по платным образовательным услугам;
- штатное расписание.

3.5. Оформить договор с заказчиком на оказание дополнительных услуг.

3.6. МБДОУ по требованию получателя обязано предоставить необходимую и достоверную информацию об оказываемых дополнительных услугах и исполнителях услуг, а также выдать документ (справку, удостоверение) о том, что дополнительная услуга оказана с указанием объема учебного времени.

3.7. Работа по оказанию платных дополнительных услуг осуществляется за пределами основного рабочего времени.

3.7. Группа по оказанию платных дополнительных услуг может считаться несформированной, если в неё зачислены менее 8 воспитанников. Решение о сформированности группы принимает педагог.

3.8. Руководство деятельностью МБДОУ по оказанию платных услуг населению осуществляет заведующим учреждением, который в установленном порядке:

- несет ответственность за качество оказания платных развивающих услуг;
- осуществляет административное руководство;
- контролирует и несет ответственность за финансово-хозяйственную деятельность;
- контролирует соблюдение сметной, финансовой и трудовой дисциплины, сохранность собственности, материальных и других ценностей.

4. ПОРЯДОК ПОЛУЧЕНИЯ И РАСХОДОВАНИЯ СРЕДСТВ

4.1. На оказание каждой дополнительной услуги составляется смета расходов в расчете на одного получателя этой услуги. Смета рассчитывается в целом на группу получателей одного вида услуги, и затем определяется цена отдельной услуги на каждого получателя.

В случае предоставления получателю ряда дополнительных услуг смета расходов может рассчитываться по комплексу дополнительных услуг, осуществляемых в данном образовательном учреждении.

Администрация образовательного учреждения обязана ознакомить получателей дополнительной услуги с расчетом в целом и в расчете на одного получателя.

4.2. Оплата за дополнительные услуги производится в безналичном порядке.

Безналичные расчеты производятся через банки и средства зачисляются на расчетный счет Централизованной бухгалтерии, обслуживающей данное МБДОУ с указанием получателя, предоставляющего дополнительные услуги.

Полученные финансовые средства являются собственностью МБДОУ и расходуются им самостоятельно.

Передача наличных денег лицам, непосредственно оказывающим дополнительные услуги, или другим должностным лицам учреждения запрещается.

4.3. Доходы образовательного учреждения, полученные от оказания дополнительных услуг, в полном объеме учитываются в расчете доходов и расходов учреждения и отражаются в доходах соответствующего бюджета как доходы от оказания платных услуг.

4.4. Доходы от оказания дополнительных услуг полностью реинвестируются в данное образовательное учреждение в соответствии с расчетом расходов, за исключением доли Учредителя, которая определяется отдельным договором. Суммы превышения доходов над расходами используются исключительно в соответствии с расчетом расходов и доходов на платные образовательные услуги.

Данная деятельность не является предпринимательской.

Данная деятельность не является предпринимательской.

В случае использования средств на иные цели, превышение дохода над расходами по итогам года признается прибылью и подлежит налогообложению.

4.5. МБДОУ вправе по своему усмотрению расходовать средства, полученные от оказания дополнительных услуг, в соответствии с расчетом доходов и расходов. Полученный доход находится в полном распоряжении МБДОУ и расходуются им по своему усмотрению на цели развития образовательного учреждения на основании расчетов расходов

Средства, полученные от оказания дополнительных услуг, в соответствии с расчетом доходов и расходов:

- в соответствии с уставными целями (24%);
- увеличение заработной платы сотрудникам и другие, в т.ч. и фонд развития образовательного учреждения, (60%, из них - 50% педагогам, 10% руководителю платных услуг);
- 10% - коммунальные услуги от начисленных доходов без комиссии банка, оплата налога на имущество;
- услуги МУ «ЦБ УО Администрации г. Кемерово» (5%).

4.6. МБДОУ вправе привлекать специалистов для оказания дополнительных услуг на контрактной основе, без соблюдения условий оплаты, определенной Единой тарифной сеткой, и осуществлять оплату труда на договорной основе.

4.7. Размер и форма доплаты руководителю образовательного учреждения за организацию и контроль по осуществлению дополнительных услуг определяется Учредителем, данные расходы включаются в состав затрат. Поощрение руководителя может осуществляться за счет средств фонда развития, направления использования которого утверждаются Общим собранием работников Учреждения.

4.8. МБДОУ вправе снижать цены на получение дополнительных услуг отдельным категориям получателей этих услуг.

4.8.1. К такой категории относятся дети граждан, участвующих в СВО, для которых стоимость услуг снижена на 30%.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЙ РАЗДЕЛ

5.1. Муниципальный орган управления образованием осуществляет контроль за соблюдением действующего законодательства в части организации дополнительных развивающих услуг.

5.2. Муниципальный орган управления образованием вправе приостановить деятельность МБДОУ по оказанию дополнительных развивающих услуг, если эта деятельность осуществляется в ущерб основной деятельности образовательного учреждения.

5.3. При выявлении случаев оказания дополнительных развивающих услуг с ущербом для основной деятельности или взимания платы за услуги, финансируемые из бюджета, Учредитель вправе принять решение об изъятии незаконно полученных сумм в соответствующий бюджет.

5.4. Руководитель МБДОУ несёт персональную ответственность за деятельность по осуществлению дополнительных развивающих услуг.

5.5. МБДОУ обязано предоставлять отчет о поступлении и использовании внебюджетных средств для ознакомления общему собранию работников Учреждения, родительскому комитету.